

Na temelju članka 61. Statuta Sveučilišta u Mostaru, na prijedlog Odbora za doktorski studij, Znanstveno-nastavno vijeće Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru na sjednici održanoj 31. listopada 2022. godine donijelo je

## **PRAVILNIK ZA IZVEDBU POSLIJEDIPLOMSKOG DOKTORSKOG STUDIJA „BIOMEDICINA I ZDRAVSTVO“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Pravilnikom za izvedbu poslijediplomskog doktorskog studija „Biomedicina i zdravstvo“ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) na Medicinskom fakultetu Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Fakultet) pobliže određuje se ustroj i izvedba sveučilišnog poslijediplomskog doktorskog studija „Biomedicina i zdravstvo“ (u daljnjem tekstu: doktorski studij), opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu disertacije te druga pitanja od važnosti za izvođenje doktorskog studija.

### **II. USTROJ I NAČIN IZVEDBE DOKTORSKOG STUDIJA**

#### Članak 2.

Medicinski fakultet Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Fakultet) ustrojava i izvodi doktorski studij „Biomedicine i zdravstvo“ iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva, znanstvenim poljima Temeljne medicinske znanosti, Kliničke medicinske znanosti, Javno zdravstvo i zdravstvena zaštita i druge kliničke medicinske znanosti.

Doktorski studij traje tri godine i završetkom doktorskog studija stječe se 180 ECTS bodova.

U skladu sa studijskim programom maksimalna duljina studiranja je pet (5) godina za studente koji studiraju u punom radnom vremenu i sedam (7) godina za studente koji studiraju u dijelu radnog vremena.

### **III. NATJEČAJ I UVJETI UPISA U DOKTORSKI STUDIJ**

#### **III.1. Pravo upisa na doktorski studij**

#### Članak 3.

U skladu sa studijskim programom doktorskog studija „Biomedicina i zdravstvo“, pravo upisa na doktorski studij imaju pristupnici, u pravilu, sa završenim studijem medicine ili stomatologije (dodiplomski po starom sustavu, integrirani preddiplomski i diplomski studij po novom sustavu).

Iznimno, pravo upisa na doktorski studij imaju osobe koje su završile dodiplomski/diplomski studij iz srodnih područja, ako su nakon završenog sveučilišnog diplomskog studija zaposlene u području biomedicine i zdravstva.

Prosjeck ocjena pristupnika na diplomskom (dodiplomskom) sveučilišnom studiju medicine ili srodnom studiju, bez završnog ispita, treba biti najmanje 3,50 (8,00 u sustavu ocjenjivanja od 5-10).

Iznimno, pristupnici s prosjekom ocjena manjim od 3,50 (8,00 u sustavu ocjenjivanja od 5-10) mogu također kandidirati za upis na studij. Dodatni uvjeti za te pristupnike su: moraju imati preporuke barem dvije osobe izabrane najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docent ili više, od kojih jedna mora biti obavezno i potencijalni mentor navedenog doktoranda.

Obvezno je poznavanje engleskog jezika na razini koja omogućuje komunikaciju putem govora i pisma, praćenje znanstvene i nastavne literature, pisanje znanstvenih radova i upotrebu računalnih programa.

### **III.2. Javni natječaj**

#### **Članak 4.**

Upis na doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja. Odluku o raspisivanju natječaja za upis na doktorski studij, na prijedlog Znanstveno-nastavnog vijeća Fakulteta (u daljnjem tekstu: ZNV), raspisuje Senat Sveučilišta u Mostaru.

Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na doktorskom studiju.

#### **Članak 5.**

Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku, na mrežnoj stranici Sveučilišta i Fakulteta, a sadrži:

- naziv studija
- uvjete upisa
- najmanji i najveći broj studenata
- visinu školarine
- popis isprava potrebnih za prijavu za natječaj
- rok za podnošenje prijave na natječaj
- ostale uvjete koji su potrebni za natječaj

### **III.3. Prijava na natječaj**

Pristupnik je obavezan podnijeti prijavu na natječaj za upis na doktorski studij u roku utvrđenom u natječaju.

Uz prijavu, pristupnik je obavezan priložiti svu dokumentaciju utvrđenu u natječaju te obvezno naznačiti u prijavi namjerava li pohađati studij u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena.

### III.4. Kriteriji i postupci odabira pristupnika na doktorski studij

Upis doktoranada na doktorski studij obavljat će se na temelju razredbenog postupka, bez obveze polaganja razredbenog ispita.

Prijave na natječaj, ispunjavanje uvjeta pristupnika za upis na studij i određivanje razlikovnih predmeta pristupnicima na studij koji nisu završili (do)diplomski studij medicine razmatra Odbor za doktorski studij.

#### Članak 6.

Odabir pristupnika za doktorski studij obavlja Natječajno povjerenstvo kojeg sačinjavaju: predsjednik Odbora za doktorski studij, voditelj doktorskog studija, osoba u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili više iz reda nastavnika poslijediplomskog doktorskog studija.

Natječajno povjerenstvo na temelju utvrđenih kriterija prikazanih u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Pravilnika, utvrđuje listu prvenstva (rang listu) pristupnika za upis na doktorski studij u punom radnom vremenu i dijelu radnog vremena.

Prvi na listi prvenstva je pristupnik s najvećim ukupnim brojem bodova po svim kriterijima iz Tablice 1., a dalje redom slijede svi ostali, po redoslijedu bodova, od najvećeg k najmanjem ukupnom broju bodova.

Lista prvenstva pristupnika na studij (rang lista), njihove kvalifikacije kao i imena preporučitelja, javno se objavljuju na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

**Tablica 1. Elementi prema kojima se izabiru pristupnici u razredbenom postupku i njihova bodovna vrijednost**

ELEMENTI ZA IZBOR PRISTUPNIKA		BODOVI
<b>USPJEH U DIPLOMSKOM STUDIJU</b>		
1.	Prosječna ocjena na diplomskom studiju zaokružena na jednu decimalu x 10	35– 50 bodova <sup>a</sup>
2.	Dekanova nagrada <sup>b</sup>	2,5 boda
3.	Rektorova nagrada <sup>b</sup>	2,5 boda
<b>ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI RAD</b>		
1.	Autorstvo ili koautorstvo na in extenso, originalnom znanstvenoistraživačkom članku objavljenom u časopisu u bazama CC, SCIE i SSCI <sup>c</sup>	2,5 boda po radu
2.	Autorstvo ili koautorstvo na in extenso, originalnom znanstvenoistraživačkom članku objavljenom u časopisu u bazama Scopus, Excerpta medica, Index medicus i dr. <sup>d</sup>	1 bod po radu
3.	Usmena prezentacija na znanstveno-stručnom kongresu ili simpoziju s međunarodnim sudjelovanjem (oral presentation) <sup>e</sup>	1,0 bod
4.	Poster na znanstveno-stručnom kongresu ili	0,5 bodova

	simpoziju s međunarodnim sudjelovanjem <sup>e</sup>	
5.	Prethodno sudjelovanje u znanstvenoistraživačkom radu na znanstvenom projektu u zemlji i/ili inozemstvu u trajanju od najmanje 3 mjeseca <sup>e,f</sup>	3 boda
6.	Sudjelovanje u znanstvenim tečajevima, radionicama ili školama <sup>e,f</sup> - Međunarodni - Domaći	1,5 bodova 1 bod
<b>DODATNI BODOVI</b>		
1.	Svaka završena godina specijalizantskog staža <sup>d,g</sup>	1 bod
2.	Izrađen i obranjen znanstveni magistarski rad	5 bodova
<b>RAZGOVOR S PRISTUPNIKOM 3-15 bodova <sup>h</sup></b>		

<sup>a</sup> prosječna ocjena  $3,5 - 5,0 \times 10 = 35 - 50$  bodova;

<sup>b</sup> dokazuje se predocjenjem dokumenta/diplome;

<sup>c</sup> najviše 10 bodova;

<sup>d</sup> najviše 5 bodova;

<sup>e</sup> najviše 3 boda;

<sup>f</sup> dokazuje se pismenom potvrdom voditelja znanstvenog projekta ili tečaja;

<sup>g</sup> do navršenih 40 godina života

<sup>h</sup> svaki član povjerenstva pristupniku dodjeljuje 1-5 boda.

### III.5. Upis na doktorski studij i stjecanje statusa studenta dokorskog studija

#### Članak 7.

Pristupnik stječe pravo upisa prema bodovima postignutim u razredbenom postupku.

Prednost pri upisu imaju pristupnici ocijenjeni kao kvalitetniji, tj. oni sa većim ukupnim brojem bodova.

Dekan na prijedlog Natječajnog povjerenstva odobrava upis pristupnika koji su zadovoljili kriterije i prihvaća na znanje oblik studija (puno radno vrijeme ili dio radnog vremena).

Odluka o prijamu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem na kojega se može uložiti žalba dekanu. Pristupnici čija molba za upis nije prihvaćena mogu dostaviti žalbu dekanu u roku od 15 dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Doktorand koji studira u dijelu radnog vremena mora priložiti izjavu da mu raspoloživo radno vrijeme omogućava ispunjenje studentskih obveza prema planu studija.

## IV. SUSTAV SAVJETOVANJA I VOĐENJA KROZ STUDIJ

### IV.1. Mentor studenta/mentor doktorskog rada

#### Članak 8.

Svaki doktorand upisan u doktorski studij ima pravo i obvezu odabrati svog mentora/komentora disertacije.

Doktorand je odgovoran za uredno pohađanje organizirane nastave i izvršenje svih ostalih propisanih obveza i aktivnosti tijekom cijelog studija, a suodgovoran je i za vlastiti znanstveni napredak. Dužnost doktoranda je surađivati s mentorom/komentorom.

Za mentora studentu doktorskog studija može se imenovati osoba koja je najmanje tri (3) godine izabrana u znanstveno-nastavno zvanje docent ili ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu ili koji je voditelj znanstveno-istraživačkog projekta, koji je izabran na znanstveno polje i granu predložene teme (iz sveučilišnog Pravilnika). Iznimno, mentor može biti i profesor emeritus (definira sveučilišni Pravilnik).

Mentor na doktorskom studiju mora imati za 50% veći broj publiciranih originalnih znanstvenih radova od onih koji se traže od doktoranda za završetak doktorskog studija u kategoriji 1.a - 1.d Obveznih znanstvenih aktivnosti, tj. radova u vrijednosti najmanje 90 ECTS bodova prema članku 25. i Tablici 3. ovog Pravilnika, od kojih barem 2 rada moraju biti indeksirana u bazi CC.

Originalni znanstveni radovi mentora iz prethodnog stavka moraju biti iz znanstvenog polja u kojem doktorand izrađuje doktorsku disertaciju.

Svi nastavnici Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili višem imaju pravo i obvezu biti mentori doktorandima na doktorskom studiju i to barem jednom u pet godina.

Mentor u jednoj akademskoj godini ne može voditi više od dva doktoranda.

Prvi kontakt s potencijalnim mentorom student ostvaruje putem Popisa nominiranih mentora.

Fakultet se obvezuje javno obznaniti Popis nominiranih mentora na mrežnoj stranici Fakulteta i oglasnim pločama Fakulteta. Popis će sadržavati nužne osobne podatke potencijalnih mentora (ime, prezime, znanstveno-nastavno zvanje, zadnje zaposlenje i dužnost), područje znanstvenog interesa (polje i grana biomedicine i zdravstva) i e-mail adresu za kontakt.

#### Članak 9.

Zadaće mentora su da:

- pomogne pristupniku kod izbora sadržaja organizirane nastave na doktorskom studiju
- u suradnji s doktorandom, odabere kvalitetnu i izvedivu znanstvenu temu disertacije;
- savjetuje, upućuje i usmjerava doktoranda tijekom njegovog znanstvenog rada na disertaciji;
- potiče, upućuje i usmjerava doktoranda u izvannastavnoj znanstvenoj aktivnosti tijekom poslijediplomskog studija;

- savjetuje i usmjerava doktoranda u publiciranju rezultata znanstveno-istraživačkog rada na studiju;
- provjerava ukupni rad doktoranda, potiče na uspjeh, ukazuje na objektivne greške;
- pomaže doktorandu u pripremi teme i izradi disertacije;
- jedanput godišnje podnese mentorsko izvješće Odboru za doktorski studij o napretku doktoranda na doktorskom studiju.

#### Članak 10.

Iznimno, mentor ima pravo odustati od mentorstva iz objektivnih razloga, a posebno kod: učestalog, dugotrajnog (više od 6 mjeseci), neprijateljskog i neetičnog ponašanja doktoranda, neispunjavanja zadaća i nesuradljivosti doktoranda, nemogućnosti doktoranda biti u efikasnom kontaktu s mentorom krivnjom doktoranda; objektivnih okolnosti rada i života doktoranda koje onemogućuju međusobnu komunikaciju i napredak doktoranda u studiju.

Razloge za odustajanje od mentorstva treba napismeno obrazložiti i obrazloženje proslijediti Odboru za doktorske studije. Znanstveno-nastavno vijeće, na prijedlog Odbora za doktorski studij, predlaže Senatu sveučilišta u Mostaru razriješiti dužnosti postojećeg mentora.

Doktorand ima pravo promijeniti mentora jedanput, iz objektivnih razloga, a posebno kod učestalog, dugotrajnog (više od 6 mjeseci), neprijateljskog i neetičnog ponašanja mentora prema doktorandu, neispunjavanja zadaća mentora, nemogućnosti mentora da bude u efikasnom kontaktu s doktorandom krivnjom mentora, objektivnih okolnosti rada i života mentora koje onemogućuju međusobnu komunikaciju i napredak doktoranda u studiju.

Razloge za promjenu mentora doktorand treba detaljno napismeno obrazložiti i obrazloženje proslijediti Odboru za doktorski studij, te priložiti i očitovanje dotadašnjeg mentora.

Znanstveno-nastavno vijeće, na prijedlog Odbora za doktorski studij, predlaže Senatu Sveučilišta u Mostaru razriješiti dužnosti postojećeg mentora i doktorandu imenovati novog.

Na odluku se može uputiti žalbu Dekanu u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.

#### Članak 11.

Mentor koji nije zaposlenik Sveučilišta ili članice Sveučilišta ili nastavne baze Fakulteta, mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s čelnikom ustanove nositelja studija. Svaki mentor mora priložiti izjavu o spremnosti vođenja doktoranda tijekom izrade doktorske disertacije.

#### Članak 12.

Iznimno, rad na disertaciji jednog doktoranda može se odvijati uz znanstveni doprinos dva mentora dokorskog rada.

U tom slučaju, na prijedlog Odbora za doktorski studij, Znanstveno-nastavno vijeće predlaže Senatu da jednog od njih imenuje mentorom, a drugog komentorom.

Komentor mora imati ugovor o suradnji sa Sveučilištem u Mostaru i mora biti osoba koja je najmanje tri (3) godine izabrana u znanstveno-nastavno zvanje docent ili je voditelj znanstveno-istraživačkog projekta, te mora imati titulu doktora znanosti.

## **IV.2. Mentorsko izvješće**

### Članak 13.

Mentorsko izvješće ukazuje što se od doktoranda očekuje, te može poslužiti u planiranju njegovih obveza. Može se koristiti u praćenju dinamike napredovanja doktoranda, te kao ocjena pojedinih konzultacija ili postizanje ciljanih zadataka proizašlih tijekom konzultacija.

Popunjavanje mentorskog izvješća je obveza mentora. Doktorand može imati uvid u popunjeno izvješće. Izvješće se ispunjava opisno i zaokruživanjem ponuđenih ocjena (1 – nedovoljno / 5 – izvrsno) na posebnom obrascu.

Izvješće se podnosi jedanput godišnje Odboru za doktorski studij.

## **IV.3. Individualni plan studija**

### Članak 14.

Doktorand, u pravilu, u suradnji i dogovoru s mentorom oblikuje vlastiti Individualni plan studija, osim prijelaznika s drugih doktorskih studija i polaznika razlikovne godine dokorskog studija.

Doktorand predaje svoj Individualni plan studija na posebnom obrascu Odboru za doktorski studij nakon upisa u doktorski studij odnosno prije početka nastave I. semestra.

Individualni plan studija, u pravilu, supotpisuju mentor i doktorand.

Individualni plan studija sadrži: podatke o doktorandu i mentoru, podatke o planiranom obliku studija (u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena), podatke o znanstvenom polju i grani u kojoj će raditi disertaciju te popis izbornih predmeta koje planira slušati i polagati na doktorskom studiju.

Ukoliko tijekom studija dođe do promjene u izboru nekog izbornog predmeta, a prije početka nastave iz tog predmeta, doktorand je dužan uputiti pisani zahtjev i kratko obrazloženje Odboru za doktorski studij.

Odbor za doktorski studij u pravilu odobrava zahtjev i obrazloženje iz stavka 5 ovog članka, osim ukoliko procjeni da su zahtjev i obrazloženje neopravdani.

Individualni plan studija treba predati na posebnim obrascima Odboru za doktorski studij.

### Članak 15.

Doktorandi koji odslušaju i upišu izborni predmet na drugom sveučilištu ili fakultetu mogu podnijeti zamolbu za priznavanje istoga Odboru za doktorski studij.

## V. JEZIK

### Članak 16.

Nastava na doktorskom studiju izvodi se na hrvatskom jeziku.

Odbor za doktorski studij može odobriti izvođenje nastave na engleskom jeziku, ako je nastavnik koji izvodi nastavu strani državljanin.

## VI. STRUKTURA I ORGANIZACIJA DOKTORSKOG STUDIJA/PROGRAMA

Struktura doktorskog studija određena je programom doktorskog studija.

Doktorski studij traje najmanje tri godine, odnosno šest semestara, i svaki student stječe najmanje 180 ECTS bodova.

### Članak 17.

Studijskim programom doktorskog studija utvrđeno je da se ukupnih 180 ECTS bodova raspodjeljuje na:

- organiziranu nastavu – 45 ECTS bodova ( $\frac{1}{4}$  ukupnog broja bodova)
- individualni znanstvenoistraživački rad dokorskog kandidata na disertaciji valoriziran kroz originalne znanstvene publikacije – 60 ECTS bodova i samu izradu doktorske disertacije – 30 ECTS bodova ( $\frac{1}{2}$  ukupnog broja bodova)
- izvannastavnu aktivnost – 45 ECTS bodova ( $\frac{1}{4}$  ukupnog broja bodova).

### VI.1. Organizirana nastava utvrđena studijskim programom

#### Članak 18.

Iz organizirane nastave svaki doktorand mora steći najmanje 45,0 ECTS bodova za dovršenje studija kako je prikazano u Tablici 2. koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Svaki doktorski kandidat mora steći najmanje 20,0 ECTS bodova iz obveznih predmeta i 25,0 ECTS bodova iz izbornih predmeta.

Svaka godina dokorskog studija sadrži po dva obvezna predmeta i najmanje dva izborna predmeta.

Izborni predmeti organizirani su tako da na prvoj godini studija pokrivaju uglavnom polje temeljnih medicinskih znanosti, na drugoj godini studija polje kliničkih medicinskih znanosti i na trećoj godini studija javno zdravstvo i zdravstveni menadžment. Minimalan broj polaznika koji je potreban da bi se pojedini izborni predmet održao određuje Odbor za doktorski studij u odnosu na broj upisanih polaznika.

**Tablica 2. ECTS bodovi tijekom dokorskog studija kroz organiziranu nastavu**

<b>ORGANIZIRANA NASTAVA</b>	<b>ECTS bodovi</b>
Obvezni predmeti	20
Izborni predmeti	25
Ukupno organizirana nastava	45



## Članak 19.

Mogućnost prijelaza s drugih doktorskih studija iz područja biomedicine i zdravstva na doktorski studij Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru razmatra Odbor za doktorski studij.

Svu pismenu dokumentaciju po obavljenoj nastavi na doktorskim studijima van programa dokorskog studija Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru doktorand je obavezan pribaviti i dostaviti Odboru za doktorske studije.

U pravilu, traži se preslik diplome, dodatak diplomu i pismeni dokument koji sadrži broj ECTS bodova, okvirni sadržaj odslušane nastave, satnicu aktivne nastave, oblike nastave, literaturu za ispit i način polaganja ispita.

Odbor za doktorski studij zadržava pravo da izvrši bodovanje nastave prema metodologiji korištenoj u studijskom programu poslijediplomskog dokorskog studija „Biomedicina i zdravstvo“ Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru.

Na temelju stavka 4. ovog članka, Odbor za doktorski studij utvrđuje razliku predmeta koje je doktorand dužan položiti kako bi, uz ostale potrebne uvjete, mogao pristupiti obrani disertacije.

## **VI. 2. Obvezatne i izborne izvannastavne znanstvene aktivnosti utvrđene studijskim programom dokorskog studija**

Doktorski studij temelji se na neposrednom znanstveno-istraživačkom radu doktoranda na disertaciji. Uobičajeno mjerilo za valoriziranje dokorskog rada je publiciranje znanstvenih radova.

## Članak 20.

Izvorne znanstvene publikacije, in extenso, kojima se mjeri znanstvena vrijednost disertacije boduju se na način kako je prikazano u točki prvoj Tablice 3., koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Najmanje jedna znanstvena publikacija iz stavka prvog ovog članka mora biti iz dokorskog istraživanja (disertacije) i mora biti objavljena u časopisu indeksiranom u Current Contents (CC) bazi, pri čemu doktorand mora biti prvi autor.

Ekvivalent radu objavljenom u časopisu u bazi CC može biti rad objavljen u časopisu indeksiranom u bazama Science Citation Index Expanded (SCIE) ili Social Science Citation Index (SSCI), čiji čimbenik utjecaja (Imapet Factor, IF) iznosi  $\geq 1.0$ . Objavljeni prvoautorski rad iz disertacije mora biti originalni znanstveni članak (prikazi slučajeva, sistemski pregledi literature i druge vrste publikacija neće se razmatrati u ovoj kategoriji odnosno razmatrat će se u kategoriji »ostali radovi«).

Svaki rad, osim u iznimnim slučajevima, može kvalificirati samo jednog doktoranda. Ostali radovi mogu biti iz šireg područja disertacije, ali ne stariji od 3 godine od upisa doktoranda na doktorski studij.

Iz izbornih izvannastavnih znanstvenih aktivnosti svaki doktorand dužan je skupiti za završetak studija najmanje 45 ECTS bodova, od čega najviše 20% (9,0 ECTS) mogu biti pasivni bodovi. Pod pasivnim aktivnostima stavka trećeg ovog članka podrazumijevaju se kategorije 3. i 4. navedene u Tablici 3. Izborne izvannastavne znanstvene aktivnosti boduju se na način kako je prikazano u točkama 2-4 Tablice 3. Ako aktivnosti nisu bodovane ECTS bodovima, boduje ih

Odbor za doktorski studij u odnosu na ostale znanstvene izvannastavne aktivnosti opisane i bodovane u Tablici 3.

**Tablica 3. Obvezatne i izborne izvannastavne znanstvene aktivnosti**

<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>ECTS bodovi</b>
<b>1. OBVEZATNE ZNANSTVENE AKTIVNOSTI (90 ECTS BODOVA)</b>	
1.a Rad indeksiran u bazi CC	<b>30</b>
1.b Rad indeksiran u bazi SCIE ili SSCI	<b>30</b>
1.c Rad indeksiran u bazi Medline, Scopus, HINARI, Google Scholar i dr.	<b>15</b>
1.d Rad publiciran u recenziranoj knjizi ili zborniku	<b>10</b>
1.e Svaki nezavisni citat prema SCI	<b>1</b>
1.f Izrada disertacije	<b>30</b>
<b>2. IZBORNE ZNANSTVENE IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (45 ECTS BODOVA)</b>	
<b>2.a Aktivno sudjelovanje doktoranda na znanstvenim skupovima</b>	
Usmeno izlaganje i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	<b>15</b>
Poster i sažetak na međunarodnom znanstvenom skupu	<b>12,5</b>
Usmeno izlaganje i sažetak na domaćem znanstvenom skupu	<b>12,5</b>
Poster i sažetak na domaćem znanstvenom skupu	<b>10</b>
<b>2.b Sudjelovanje doktoranda na znanstveno-istraživačkim projektima</b>	<b>15</b>
<b>2.c Boravak doktoranda na znanstvenoistraživačkom radu u drugom zavodu/institutu/fakultetu/bolnici u zemlji ili inozemstvu najmanje 3 mjeseca</b>	<b>10</b>
<b>2.d Sudjelovanje doktoranda na znanstvenim tečajevima, radionicama i školama ekvivalentnim poslijediplomskoj razini izobrazbe doktorskog studija</b>	<b>5</b>
<b>2.e Sudjelovanje doktoranda na tečajevima posvećenim umijeću nastave i nastavnoj metodologiji</b>	<b>5</b>
Na diplomskom studiju medicine ili drugom diplomskom studiju iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva	<b>5 sati = 1 bod</b>
Stručnom studiju (sestrinstvo i sl.)	<b>8 sati = 1 bod</b>
<b>3. Pasivno sudjelovanje (bez usmene prezentacije ili postera) na znanstvenim skupovima</b>	
○ međunarodni znanstveni skupovi	<b>2</b>
○ domaći znanstveni skupovi	<b>1</b>
<b>4. Članstvo u znanstvenim društvima i udrugama</b>	
Svjetske	<b>3</b>
Europske	<b>2</b>
Domaće	<b>1</b>

### VI. 3. Ritam studiranja i obveze studenta, uvjeti napredovanja kroz studij

#### Članak 21.

Fakultet, u pravilu, svake akademske godine organizira nastavu iz svih obveznih predmeta.

Fakultet svake akademske godine organizira još i nastavu, u pravilu, trećine ukupnog broja izbornih predmeta, vodeći računa o potrebama i interesima doktoranada–iskazanim u Individualnom planu studija.

Tijekom svake akademske godine studija svaki doktorand je dužan upisati i odslušati obvezne predmete i najmanje dva izborna predmeta po godini za koje je organizirana nastava u tekućoj godini.

#### Članak 22.

Ritam studiranja i obveze doktoranada koji studiraju u punom ili djelomičnom radnom vremenu su:

- **I godina:** Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda. Podnešeno godišnje mentorsko izvješće o radu Odboru za doktorski studij.
- **II godina:** Prijavljena tema disertacije; Održana javna rasprava i ocijenjena tema disertacije; Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda.
- **III godina:** Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda; Podnešeno godišnje mentorsko izvješće o radu Odboru za doktorski studij. Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **IV godina:** Slobodna godina u pogledu organizirane nastave (eventualne nadoknade); Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **V godina:** Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.

#### Članak 23.

Ritam studiranja i obveze doktoranada koji studiraju u punom radnom vremenu su:

- **I godina:** Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda. Podnešeno godišnje mentorsko izvješće o radu Odboru za doktorski studij.
- **II godina:** Prijavljena tema disertacije; Održana javna rasprava i ocijenjena tema disertacije; Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda.

- **III godina:** Odslušani svi obvezni predmeti i najmanje dva izborna predmeta sukladno individualnom planu doktoranda; Podnešeno godišnje mentorsko izvješće o radu Odboru za doktorski studij Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **IV godina:** Slobodna godina u pogledu organizirane nastave (eventualne nadoknade); Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **V godina:** Slobodna godina u pogledu organizirane nastave (eventualne nadoknade); Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **VI godina:** Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.
- **VII godina:** Prijava na ocjenu nastavnih aktivnosti, zatim obveznih i izbornih izvannastavnih aktivnosti; Prijava na ocjenu i ocjena gotove disertacije; Javna obrana disertacije.

#### Članak 24.

Objavljivanje znanstvenih radova kojima se valorizira znanstvenoistraživački rad na disertaciji nije moguće točno planirati unaprijed. Obvezatne znanstvene aktivnosti se prijavljuju na ocjenu Odboru za doktorski studij po ostvarenju bodova iz te skupine, a najkasnije prije javne obrane disertacije.

Odbor za doktorski studij ocjenit će pozitivnom ocjenom obvezatne znanstvene aktivnosti uz predočenje jasnih dokaza o ostvarenju tih bodova. Pod jasnim dokazom o ostvarenju bodova podrazumijevaju se tiskani primjerci ili probni otisci – galley proofs – odnosno ispis online verzija prihvaćenih radova u ukupnoj vrijednosti najmanje 60 ECTS bodova prema članku 20. i Tablici 3. ovog Pravilnika.

U skladu sa studijskim programom, ostvareni bodovi iz skupine Izbornih izvannastavnih znanstvenih aktivnosti su uvjet za prijavu na ocjenu gotove disertacije. Stoga je u skupini izbornih znanstvenih aktivnosti dovoljno bilo kada u najviše 4 (studenti u punom radnom vremenu) ili 6 (studenti u dijelu radnog vremena) godina prikupiti ukupno 45 ECTS bodova iz te skupine.

Izborne izvannastavne aktivnosti prijavljuju se na ocjenu Odboru za doktorski studij po ostvarenju bodova iz ove skupine.

Obvezatne i izborne izvannastavne aktivnosti prijavljuju se na ocjenu na posebnim obrascima i prema uputama koje su sastavni dio ovog Pravilnika.

## **VIII. UVJETI POD KOJIMA STUDENTI KOJI SU PREKINULI STUDIJ ILI SU IZGUBILI PRAVO STUDIRANJA NA JEDNOM STUDIJSKOM PROGRAMU MOGU NASTAVITI STUDIJ**

### **Članak 25.**

Doktorandi imaju pravo na opravdani prekid doktorskog studija za vrijeme duljeg studijskog boravka u inozemstvu, duljeg boravka na znanstveno-istraživačkom usavršavanju u inozemstvu, duljeg perioda bolesti, služenja vojnog roka, za vrijeme trudnoće, do godine starosti djeteta i u drugim opravdanim slučajevima sukladno Statutu Sveučilišta u Mostaru i Pravilniku o doktorskim studijima Sveučilišta u Mostaru.

Pod duljim periodom stavka prvog ovog članka podrazumijeva se period od najmanje jedan mjesec do najviše 12 mjeseci (1 godinu).

Doktorand je dužan Odboru za doktorski studij predložiti dokumente kojima dokumentira opravdanost prekida studija.

Kada završe razlozi zbog kojih je opravdano prekinut studij, pretpostavlja se nastavak studija ukoliko doktorand ponovno ne zatraži opravdani prekid studija.

Na pismenu zamolbu doktoranda iz stavka prvog ovog članka, Odbor za doktorski studij može donijeti odluku o produljenju studija, ali najviše za vrijeme koje je jednako periodu opravdanog prekida studija.

### **Članak 26.**

Doktorandi koji su prekinuli doktorski studij ili su izgubili pravo studiranja na nekom doktorskom studiju drugog medicinskog fakulteta mogu nastaviti doktorski studij na Fakultetu uz uvjet polaganja razlikovnih ispita, ukoliko se studijski programi razlikuju u trenutku nastavka studija.

Studenti s drugih medicinskih fakulteta koji nastave doktorski studij na Fakultetu dužni su ispunjavati kriterije o znanstveno-istraživačkom radu postavljene u članku 20. i Tablici 3. koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

## **IX. GUBITAK STATUSA STUDENTA**

### **Članak 27.**

Doktorand koji je upisan na doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku od pet godina od dana upisa na doktorski studij ne završi studij odnosno ako ne završi studij do kraja akademske godine u kojoj istječe taj rok.

Po isteku osam godina od upisa doktorand gubi pravo obrane disertacije.

Osoba koja je izgubila status studenta doktorskog studija, može se odobriti dovršenje studija.

Osoba koja je izgubila status studenta doktorskog studija dužna je podnijeti pismenu zamolbu za dovršenje studija Odboru za doktorski studij i to u roku od najdulje 1 mjesec od gubitka statusa studenta.

Osobi koja je izgubila status studenta doktorskog studija, može se odobriti dovršenje studija u periodu od najdulje 12 mjeseci od datuma donošenja pozitivne odluke o dovršenju studija odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe.

Odluka Odbora za doktorske studije o dovršenju studija je prvostupanjska odluka na koju postoji pravo žalbe Dekanu i to u roku od 15 dana. Odluka Dekana o dovršenju studija je konačna.

Za vrijeme dovršenja studija osoba koja dovršava studij nema studentska prava. Troškove dovršenja studija određuje Fakultet.

U slučaju da kvaliteta rada studenta, ocijenjena kroz godišnje evaluacijske postupke nije zadovoljavajuća, Odbor za doktorski studij može odlučiti o gubitku prava studenta doktorskog studija na nastavak studija.

## **X. DISERTACIJA**

### Članak 28.

Disertacija je samostalan i izvorni rad doktoranda uz superviziju kompetentnog mentora kojim pristupnik dokazuje da je ovladao vještinom znanstveno-istraživačkog rada uz primjenu suvremenih znanstvenih metoda.

Disertacija mora sadržavati originalni znanstveni doprinos znanstvenom području Biomedicine i zdravstva, pripadajućem znanstvenom polju i grani u kojoj se izrađuje disertacija.

Znanstveno istraživanje na temi disertacije čini okosnicu doktorskog studija i obvezne znanstvene aktivnosti studenta. Disertacija nije samo dokaz uspješnog završetka doktorskog studija, već predstavlja stvarni doprinos znanosti, stoga je disertacija temeljni dio doktorskog studija.

### **X. 1 Postupak prijave, ocjene i obrane disertacije**

## **PRIJAVA I PRIHVAĆANJE TEME**

### Članak 29.

Svi doktorandi upisani u doktorski studij mogu pokrenuti postupak prijave i prihvatanja teme disertacije odmah po ispunjenju uvjeta iz članka 31. ovog Pravilnika, a najkasnije do završetka druge godine studija. Iznimno, u slučaju opravdane nemogućnosti prijave i/ili obrane teme doktorske disertacije na prijedlog Odbora za doktorski studij, Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta može produljiti rok za prijavu odnosno obranu teme disertacije.

Prijava teme disertacije sastoji se od: zamolbe, životopisa doktoranda, životopisa mentora, jednog primjerka obrazloženja teme, mišljenja predloženog mentora, dokaza o ispunjavanju uvjeta za mentora i popisa radova mentora.

Prijavi treba priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za prijavu i prihvatanje teme u skladu s člankom 31. ovog Pravilnika.

Prijava teme disertacije predaje se i u elektroničkoj verziji.

## Članak 30.

Tema disertacije temelji se na planu, programu i metodologiji originalnog znanstvenog istraživanja utvrđenom u prijavi teme.

Prijava teme sadrži:

- a) Ime i prezime doktoranda,
- b) Ime i prezime, te znanstveno-nastavno zvanje potencijalnog mentora,
- c) Naslov teme,
- d) Pregled dosadašnjih istraživanja i spoznaja u okviru predložene problematike,
- e) Jasno postavljenu problematiku i cilj istraživanja,
- f) Hipotezu (hipoteze),
- g) Metode istraživanja s opisom istraživane i kontrolne skupine, plan rada, te istraživačke i statističke metode,
- h) Rezultate prethodnih istraživanja pristupnika („pilot“ pokusa) u okviru problematike (ako postoje),
- i) Procjenu pristupnika o znanstvenom doprinosu disertacije,
- j) Suglasnost Etičkog povjerenstva i izjava doktoranda o poštivanju etičkih načela,
- k) Literaturu,
- l) Procjenu troškova istraživanja.

U Izjavi o poštivanju etičkih načela svaki doktorand mora izričito izjaviti da se pri izradi disertacije, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, obvezuje da neće krivotvoriti znanstvene rezultate niti prisvajati tuđe znanstvene rezultate i tekstove znanstvenih publikacija ili njihove dijelove.

Doktorandi koji su obavili istraživanja u okviru rada na disertaciji tijekom znanstvenog usavršavanja u inozemstvu dužni su kod prijave teme dodatno priložiti i pismenu izjavu/suglasnost voditelja istraživanja u inozemstvu da se postignuti rezultati mogu koristiti u izradi disertacije.

Mišljenje mentora mora sadržavati ocjenu znanstvene novine disertacije, očekivani znanstveni doprinos, mjesto gdje će se istraživanje provesti i ulogu pristupnika u istraživanju ako u istraživanju sudjeluje više suradnika.

U ocjeni znanstvene novine predložene teme mentor mora izričito navesti da li se znanstvena novina sastoji u nadopuni postojećeg znanja, posve novom znanju ili u pobijanju već postojećeg znanja.

## Članak 31.

U skladu sa studijskim programom, uvjet za prijavu teme disertacije je:

- izrađen Individualni plan studija,
- pozitivna ocjena poštivanja etičkih standarda od strane Etičkog povjerenstva Fakulteta i/ili ustanove u kojoj će biti provedeno istraživanje,
- predana prijava teme doktorskog rada prema člancima 29. i 30. ovog Pravilnika.

## Članak 32.

Prijavu teme disertacije razmatra Odbor za doktorski studij, koji vraća prijavu teme na popravak ako uoči bitne nedostatke u prijavi.

Na prijedlog Odbora za doktorski studij, Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi (Povjerenstvo za obranu i ocjenu teme), koje šalje Senatu Sveučilišta u Mostaru na imenovanje.

Stručno povjerenstvo razmatra prihvaćanje teme disertacije. Pristupnik raspravlja i obrazlaže predloženu temu disertacije na javnoj sjednici u javnoj raspravi pred Stručnim povjerenstvom i ostalim zainteresiranima.

Odbor za doktorski studij može odobriti da se javna rasprava o predloženoj temi disertacije odvija na engleskom jeziku ukoliko su mentor ili/i pristupnik strani državljani.

### Članak 33.

Stručno povjerenstvo iz članka 32., stavak drugi, sastoji se od najmanje tri, a najviše pet članova povjerenstva. U slučaju odustajanja člana stručnog povjerenstva, na prijedlog Odbora za doktorski studij Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta predlaže imenovanje drugog člana povjerenstva.

Članovi stručnog povjerenstva moraju imati stupanj doktora znanosti i/ili biti u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili višem. Odbor za doktorski studij predlaže predsjednika stručnog povjerenstva iz reda članova stručnog povjerenstva.

U pravilu, većinu članova stručnog povjerenstva čine nastavnici Fakulteta. Najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora biti izvan Sveučilišta u Mostaru (vanjski član).

Predloženi mentor i/ili komentor ne može biti član stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo može imati pet članova u slučajevima kad je: a) tema disertacije izrazito interdisciplinarna, tj. zadire u više od tri znanstvene grane; b) pristupnik završio diplomski studij izvan znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo; c) pristupnik stekao akademski stupanj magistra znanosti izvan znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo;

U slučaju iz stavka petog ovog članka, podstavka b) i c), barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti iz znanstvenog područja u kojem je pristupnik završio diplomski studij ili stekao titulu magistra znanosti.

Stručno povjerenstvo podnosi Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta pismeno izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme disertacije, koje se prosljeđuje Senatu Sveučilišta u Mostaru.

### Članak 34.

Odbor za doktorski studij Fakulteta, u pravilu tri puta godišnje, zakazuje vrijeme i mjesto javne sjednice i rasprave o predloženim temama disertacija.

Vrijeme, mjesto javne sjednice i rasprave, naziv predložene teme, ime i prezime doktoranda, znanstveno-nastavno zvanje te ime i prezime mentora oglašava se javno na oglasnim pločama i mrežnoj stranici Fakulteta, barem sedam (7) dana prije javne rasprave.

Doktorand na javnoj sjednici i u javnoj raspravi uz nazočnost slušateljstva, obrazlaže očekivani znanstveni doprinos istraživanja pred članovima stručnog povjerenstva i ostalim zainteresiranima.

Doktorand ima pravo prezentirati obrazloženje predložene teme disertacije u vremenu od najviše 10-15 minuta, ne računajući pitanja, odgovore i raspravu.

Doktorand, a po potrebi i predloženi mentor disertacije, imaju pravo i dužnost odgovoriti na pitanja postavljena u javnoj raspravi.



Slušaatelji nazočni na javnoj sjednici imaju pravo sudjelovati u raspravi o temi doktorata postavljanjem pitanja doktorandu i/ili predloženom mentoru, ali nemaju pravo glasa pri donošenju odluke.

### Članak 35.

Nakon posljednjeg postavljenog pitanja i odgovora izrečenog u javnoj raspravi, predsjednik stručnog povjerenstva uz suglasnost ostalih članova povjerenstva donosi odluku. O obrani teme disertacije vodi se zapisnik, koji supotpisuju svi članovi stručnog povjerenstva i snima se zvučni zapis čitavog tijeka rasprave. U zapisnik o javnoj obrani teme disertacije unose se pitanja, prijedlozi, sugestije i komentari upućeni na javnoj obrani, te prihvaća, vraća na popravak ili se odbija tema disertacije.

Za donošenje konačne odluke predsjednik stručnog povjerenstva ima pravo zatražiti stanku javne sjednice od najdulje 30 minuta. Stručno povjerenstvo se ima pravo za vrijeme stanke povući u izdvojeni prostor na dodatne međusobne konzultacije, vijećanje i glasanje radi donošenja odluke.

Ukoliko je stručno povjerenstvo dalo pozitivnu ocjenu javne rasprave i ne postoje argumentirane primjedbe izrečene u javnoj raspravi na temu disertacije, koje su takve prirode da zahtijevaju značajnu izmjenu i popravak prijave teme disertacije, predsjednik stručnog povjerenstva je dužan priopćiti odluku da je javna rasprava okončana uspješno.

Ukoliko stručno povjerenstvo nije dalo pozitivnu ocjenu javne rasprave i postoje argumentirane primjedbe izrečene u javnoj raspravi na temu disertacije, koje su takve prirode da zahtijevaju značajnu izmjenu i popravak prijave teme disertacije, predsjednik stručnog povjerenstva je dužan priopćiti odluku da se tema disertacije vraća doktorandu radi popravka.

Ukoliko nakon javne rasprave stručno povjerenstvo vrati doktorandu prijavu teme na popravak, stručno povjerenstvo u roku od 7 dana dužno je doktorandu dostaviti Zapisnik o javnoj obrani teme disertacije, a doktorand je dužan popraviti temu disertacije prema uputama iz Zapisnika.

Popravljenju prijave teme disertacije doktorand mora predati stručnom povjerenstvu u roku od 30 dana od primitka pismenog mišljenja iz stavka petog ovog članka.

### Članak 36.

Predsjednik stručnog povjerenstva za ocjenu prijave teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi dostavlja Izvješće o ocjeni teme disertacije Odboru za doktorski studij u roku od najdulje 30 dana od javne rasprave.

U slučaju prekoračenja roka iz stavka prvog ovog članka izdaje se požurnica predsjedniku stručnog povjerenstva.

Izvješće o ocjeni teme disertacije u točki «Mišljenje» mora sadržavati izričitu izjavu Povjerenstva da pristupnik ispunjava uvjete za prijavu i prihvaćanje teme disertacije prema stavcima dva do pet članka 42. ovoga Pravilnika.

Izvješće supotpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva. Eventualno izdvojeno mišljenje člana Stručnog povjerenstva prilaže se Izvješću.

Izvješće se piše prema naputku koji je sastavni dio ovog Pravilnika, koji donosi Odbor za doktorski studij Fakulteta.

#### Članak 37.

Iznimno, Odbor za doktorski studij ima pravo vratiti Izvješće o ocjeni teme disertacije i predložiti potrebne izmjene stručnom povjerenstvu za ocjenu teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi ako ustanovi da izvješće ne sadrži sve tražene elemente u skladu s ovim Pravilnikom te ako ocijeni da izvješće značajno odudara od teksta prijave teme disertacije i/ili od primjedbi izrečenih u javnoj raspravi o temi disertacije.

#### Članak 38.

Odbor za doktorski studij dostavlja Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta prijavu teme disertacije, izvješće stručnog povjerenstva za ocjenu prijave teme i sve prispjele primjedbe na temu disertacije. U slučaju da Odbor za doktorski studij primijeni članak 37. ovog Pravilnika dostavit će i mišljenje Odbora za doktorski studij.

#### Članak 39.

Na temelju izvješća i prijedloga stručnog povjerenstva za ocjenu prijave teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi, te mišljenja Odbora za doktorski studij u slučaju primjene člana 48. ovog pravilnika, Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta donosi odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme disertacije i odluku o mentoru doktoranda, koje upućuje Senatu na odlučivanje.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da doktorand nema uvjete za prijavu teme disertacije ili da se predložena tema ne može prihvatiti, odbit će prijavu doktoranda.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da doktorand ima uvjete za prijavu teme disertacije i da se predložena tema može prihvatiti, prihvatit će prijavu teme disertacije i mentora doktoranda.

Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu gotove disertacije može biti u istom sastavu kao i stručno povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi.

### **PRIJAVA NA OCJENU I OCJENA GOTOVE DISERTACIJE**

#### Članak 40.

Svi doktorandi kojima je prihvaćena tema disertacije i određen mentor mogu pokrenuti postupak prijave na ocjenu gotove disertacije odmah po ispunjenju uvjeta iz članka 41. ovog Pravilnika.

Doktorandi kojima je prihvaćena tema disertacije i određen mentor, a studiraju u punom radnom vremenu, dužni su pokrenuti postupak prijave na ocjenu i ocjene gotove disertacije najkasnije do završetka 4. godine studija.

Doktorandi kojima je prihvaćena tema disertacije i određen mentor, a studiraju u dijelu radnog vremena, dužni su pokrenuti postupak prijave na ocjenu i ocjene gotove disertacije najkasnije do završetka 6. godine studija.

Za pokretanje postupka prijave na ocjenu i ocjene gotove disertacije doktorand treba priložiti: ispunjen obrazac za prijavu na ocjenu gotovog doktorskog rada, jedan spiralno uvezan primjerak gotove disertacije, jedan elektronički primjerak gotove disertacije, dokaze o ispunjavanju uvjeta za prijavu i ocjenu gotove disertacije u skladu s člankom 41. ovog Pravilnika i izjavu mentora o suglasnosti prijave disertacije na ocjenu.

Gotova disertacija mora imati sadržaj u skladu s člankom 42. ovog Pravilnika.

#### Članak 41.

Uvjeti za prijavu na ocjenu i ocjenu gotove disertacije su:

- usvojeno Izvješće o obrani teme odobrena tema i imenovan mentor disertacije,
- bodovi ostvareni (položeni predmeti) organiziranom nastavom u vrijednosti najmanje 45,0 ECTS bodova,
- potvrda da su radovi, koji su uvjet za obranu disertacije, objavljeni ili prihvaćeni za objavljivanje (ako su radovi prihvaćeni za objavljivanje potrebno je uz potvrdu objave dostaviti i DOI broj)
- bodovi ostvareni izbornim izvannastavnim znanstvenim aktivnostima u vrijednosti najmanje 45,0 ECTS bodova,
- predana gotova disertacija u pismenom obliku, prema posebnim uputama i na posebnom obrascu,

#### Članak 42.

Gotova disertacija piše se na hrvatskom jeziku i sadrži:

1. Naslovnu stranicu,
2. Zahvale,
3. Popis kratica,
4. Sadržaj (stranice gotove disertacije se numeriraju počevši od Uvoda),
5. Uvod (pregled dosadašnjih spoznaja o temi doktorata),
6. Ciljevi istraživanja (što se želi postići istraživanjem),
7. Materijali i metode (prezentacija materijala i metoda upotrijebljenih u disertaciji)
8. Rezultati (prikaz rezultata disertacije),
9. Rasprava (otvoreno, kritičko vrjednovanje rezultata disertacije u svjetlu temeljnih znanstvenih spoznaja o istraživanom problemu, primijenjene metodologije i prethodno publiciranih rezultata drugih autora),
10. Zaključci (prikaz najznačajnijih zaključaka, potvrda ili odbacivanje hipoteze),
11. Sažetak (sažeti prikaz disertacije na hrvatskom jeziku),
12. Summary (sažeti prikaz disertacije na engleskom jeziku),
13. Literatura (popis upotrijebljene literature).

Odbor za doktorski studij može odobriti da tekst gotove disertacije, uključujući i prijavu, bude na engleskom jeziku ako su mentor i/ili doktorand strani državljani.

#### Članak 43.

Prijavu na ocjenu gotove disertacije razmatra Odbor za doktorski studij, koji vraća prijavu disertacije na popravak ako uoči bitne nedostatke u postupku prijave.

Na prijedlog Odbora za doktorski studij, Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu gotove disertacije, kojeg upućuje Senatu Sveučilišta u Mostaru na imenovanje.

#### Članak 44.

Stručno povjerenstvo iz članka 43., stavak drugi, sastoji se od najmanje tri, a najviše pet članova povjerenstva.

Članovi stručnog povjerenstva moraju biti u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili višem. Odbor za doktorski studij predlaže predsjednika stručnog povjerenstva iz reda članova stručnog povjerenstva, koje imenuje Senat Sveučilišta u Mostaru.

U pravilu, većinu članova stručnog povjerenstva čine nastavnici Fakulteta. Najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora biti izvan Sveučilišta u Mostaru (vanjski član).

Predloženi mentor i/ili komentor ne može biti član stručnog povjerenstva za ocjenu gotove disertacije.

Stručno povjerenstvo može imati pet članova u slučajevima kada je: a) tema disertacije izrazito interdisciplinarna, tj. zadire u više od tri znanstvene grane; b) pristupnik je završio diplomski studij izvan znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo; c) pristupnik je stekao akademski stupanj magistra znanosti izvan znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo.

U slučaju iz stavka petog, podstavka b) i c), barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti iz znanstvenog područja u kojem je pristupnik završio diplomski studij ili stekao titulu magistra znanosti.

#### Članak 45.

Stručno povjerenstvo za ocjenu gotove disertacije podnosi Odboru za doktorski studij pismeno izvješće o ocjeni gotove disertacije s prijedlogom za prihvaćanje, vraćanje doktorandu na dopunu i ispravak ili odbijanje gotove disertacije, a Odbor predlaže ocjenu stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta na usvajanje.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da se gotova disertacija ocjenjuje negativnom ocjenom i ne može se prihvatiti, odbit će prijavu doktoranda odnosno prihvatiti negativnu ocjenu disertacije.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da se gotova disertacija ocjenjuje pozitivnom ocjenom, prihvatit će prijavu doktoranda odnosno prihvatiti pozitivnu ocjenu disertacije.

#### Članak 46.

Izvješće o ocjeni disertacije sastavlja predsjednik stručnog povjerenstva za ocjenu gotove disertacije. Izvješće supotpisuju svi članovi stručnog povjerenstva. Eventualno izdvojeno mišljenje člana stručnog povjerenstva prilaže se izvješću.

Predsjednik stručnog povjerenstva u roku od najdulje 60 dana od primitka gotove disertacije dostavlja izvješće o ocjeni gotove disertacije Odboru za doktorski studij.

U slučaju prekoračenja roka iz stavka drugog ovog članka izdaje se požurnica predsjedniku stručnog povjerenstva.

Izvješće sadrži: prikaz sadržaja rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni doprinos rada te prijedlog stručnog povjerenstva.

## Članak 47.

Ako Znanstveno-nastavno vijeće prihvati izvješće stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu gotove disertacije u kojem je utvrđeno da ista sadrži nedostatke koji se mogu otkloniti, vratit će predmet Odboru za doktorski studij.

Odbor za doktorski studij vraća rad doktorandu da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama stručnog povjerenstva za ocjenu disertacije.

U slučaju iz prethodnog stavka doktorand je dužan u roku od najdulje 60 dana od dana primitka zaključka Znanstveno-nastavnog vijeća dopuniti i izmijeniti disertaciju, te dopunjenu i izmijenjenu disertaciju predati stručnom povjerenstvu. Ovaj rok je za doktoranda i ne računa se u krajnji rok za dostavljanje izvješća stručnog povjerenstva iz stavka drugog članka 46. Pravilnika.

Stručno povjerenstvo dužno je izvijestiti Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta o tome da je doktorand izmijenio i dopunio disertaciju u skladu s primjedbama stručnog povjerenstva.

Ako doktorand u predviđenom roku, a bez opravdanog razloga, ne postupi prema uputama i primjedbama stručnog povjerenstva, smatrat će se kao da je disertacija odbijena i postupiti prema članku 48. ovog Pravilnika.

## Članak 48.

Ako je u Izvješću o ocjeni gotove disertacije Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu gotove disertacije ocjena negativna, a Znanstveno-nastavno vijeće ne postupi sukladno članku 60. ovog Pravilnika radi nove ocjene, Znanstveno-nastavno vijeće donijet će odluku da se disertacija odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti o čemu izvješćuje doktoranda.

Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti doktorandu se dostavlja u roku od osam dana.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka doktorand ne može na Sveučilištu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi.

## JAVNA OBRANA GOTOVE DISERTACIJE

### Članak 49.

Nakon što Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta prihvati pozitivno ocijenjenu gotovu disertaciju, istu predlaže na usvajanje Senatu Sveučilišta u Mostaru. Nakon što Senat usvoji pozitivno Izvješće o ocjeni disertacije i imenuje Povjerenstvo za obranu disertacije, pristupnik može pristupiti obrani disertacije ne prije 15 dana a ne poslije 60 dana.

### Članak 50.

Doktorand brani disertaciju pred stručnim povjerenstvom za obranu disertacije.

Predsjednik stručnog povjerenstva s ostalim članovima povjerenstva, mentorom/komentorom i doktorandom zakazuje vrijeme i mjesto javne obrane gotove disertacije.

Vrijeme, mjesto javne obrane, naslov disertacije, ime i prezime doktoranda, znanstveno-nastavno zvanje te ime i prezime mentora/komentora oglašava se javno u dnevnom tisku, na

oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Sveučilišta i Fakulteta, najmanje osam (8) dana prije javne obrane.

Odbor za doktorski studij može odobriti da se javna obrana disertacije odvija na engleskom jeziku, ukoliko su mentor i/ili doktorand strani državljani.

#### Članak 51.

O obrani disertacije vodi se Zapisnik o javnoj obrani disertacije koji supotpisuju članovi stručnog povjerenstva za obranu, a vodi ga predsjednik stručnog povjerenstva.

U zapisnik se unosi odluka stručnog povjerenstva o obrani disertacije, koja se donosi većinom glasova članova povjerenstva i može biti: a) obranio i b) nije obranio.

Doktorand koji nije obranio disertaciju ima pravo, najranije u roku od 90 dana, prijaviti novu temu disertacije.

#### Članak 52.

Poslije uspješne obrane disertacije doktorand predaje ukupno osam (8) ili deset (10) primjeraka tvrdo uvezanog dokorskog rada i to: tri (ili pet) za članove stručnog povjerenstva, jedan za mentora/komentora, jedan za Sveučilište u Mostaru, jedan za arhivu i jedan za knjižnicu Fakulteta.

Prilaže se i jedna elektronička verzija disertacije pohranjena na elektroničkom mediju.

#### Članak 53.

Odbor za doktorski studij ima pravo pokrenuti postupak procjene zastare teme disertacije ako predmet disertacije nije obranjen u roku od 6 godina od dana prihvatanja teme disertacije.

Pod zastarom teme disertacije smatrat će se potpuni gubitak obilježja znanstvene novine teme disertacije prema posljednjem stavku članka 30. ovog Pravilnika.

Odbor za doktorski studij može predložiti stručno povjerenstvo za ocjenu zastare teme disertacije.

Doktorandu iz stavka prvog ovog članka kojemu je tema disertacije ocijenjena kao zastarjela, može se predložiti da prijavi novu temu disertacije.

## **XI. DIPLOMA I STJECANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI**

#### Članak 54.

Doktorandu koji uspješno obrani disertaciju izdaje se potvrda o doktoriranju.

U potvrdi se označava znanstveno područje, polje i grana u kojoj je stečen doktorat znanosti te naslov disertacije.

O uspješnoj obrani disertacije izvješćuje Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta. Dekan upućuje rektoru Sveučilišta u Mostaru prijedlog s potrebnom dokumentacijom za promociju doktora znanosti. Diplome uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji.

Doktorand, u pravilu, treba u roku mjesec dana od obrane ispuniti sveučilišni obrazac za promociju u stupanj doktora znanosti te najkasnije mjesec dana nakon obrane predati uvezani doktorski rad i elektroničku verziju za objavu na internetskim stranicama Sveučilišta.

## **XII. POSTUPAK ODUZIMANJA DOKTORATA ZNANOSTI**

### **Članak 55.**

Doktorat znanosti može se oduzeti utvrdi li se da je krivotvorina (djelomice ili u cijelosti izmišljeno i nepostojeće znanstveno djelo) ili plagijat (djelomice ili u cijelosti prisvojeno ili prepisano tuđe znanstveno djelo). Postupak za oduzimanje doktorata znanosti stečenog na Fakultetu pokreće Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta po službenoj dužnosti ili na prijedlog osoba koje imaju pravni interes.

Kad zaprimi prijedlog za pokretanje postupka za oduzimanje doktorata znanosti Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta imenuje stručno povjerenstvo za ocjenu znanstvenog poštenja i postupak oduzimanja doktorata od tri člana. Članovi stručnog povjerenstva moraju biti u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili više iz znanstvenog polja i grane u kojima je dodijeljena titula doktora znanosti.

U povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ne može biti imenovana osoba koja je bila član povjerenstva u postupku u kojem je doktorand stekao doktorat znanosti, niti predlagatelj postupka koji je pokrenuo postupak za oduzimanje doktorata znanosti, niti osoba protiv koje se vodio ili se vodi postupak po članku 55. i 56. ovog Pravilnika, niti osobe definirane stavkom a) i b) članka 67. ovog Pravilnika.

Povjerenstvo je u roku od mjesec dana dužno dati mišljenje o osnovanosti pokretanja predloženog postupka oduzimanja doktorata znanosti. Dekan Fakulteta dostavlja pismeno mišljenje povjerenstva iz stavka drugog ovog članka predlagatelju pokretanja postupka i doktorandu protiv kojega je postupak pokrenut, uz napomenu da u roku dva mjeseca mogu podnijeti svoje pismene odgovore.

### **Članak 56.**

Kad Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta primi odgovor doktoranda protiv kojega je pokrenut postupak za oduzimanje doktorata znanosti, ili kad protekne rok iz članka 55. ovoga Pravilnika, dekan Fakulteta saziva sjednicu Znanstveno-nastavnog vijeća Fakulteta radi raspravljanja i odlučivanja o prijedlogu za oduzimanje doktorata znanosti. Na sjednicu Znanstveno-nastavnog vijeća pozivaju se predlagatelj i doktorand protiv kojega je pokrenut postupak za oduzimanje doktorata znanosti.

Na temelju izvješća i prijedloga stručnog povjerenstva za ocjenu znanstvenog poštenja i postupak oduzimanja doktorata, Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju prijedloga za oduzimanje doktorata znanosti.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da postoje jasni dokazi da je doktorat znanosti krivotvorina ili plagijat prema definiciji iz stavka prvog članka 55. ovoga Pravilnika, prihvatit će prijedlog o oduzimanju doktorata znanosti.

Ako na temelju izvješća stručnog povjerenstva Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ocijeni da ne postoje jasni dokazi da je doktorat znanosti krivotvorina ili plagijat prema definiciji iz stavka prvog članka 55. ovoga Pravilnika, odbit će prijedlog o oduzimanju doktorata znanosti.

### **XIII. TIJELA DOKTORSKOG STUDIJA**

#### **Članak 57.**

Poslijediplomski doktorski studij »Biomedicina i zdravstvo« je u nadležnosti dekana, znanstveno-nastavnog vijeća, prodekana za znanost, voditelja doktorskog studija i Odbora za doktorski studij Fakulteta.

Administrativni poslovi su u nadležnosti Ureda za doktorski studij i voditelja Ureda za doktorski studij.

#### **XIII. 1 Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta**

#### **Članak 58.**

Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta ima sljedeća prava i obveze: donosi odluku o imenovanju Voditelja doktorskog studija, daje prijedlog o raspisivanju javnog natječaja za upis doktoranada u doktorski studij, donosi prijedlog o imenovanju i razrješavanju mentora doktoranda, utvrđuje i prihvaća uvjete za prijavu teme disertacije, utvrđuje i prihvaća uvjete za prijavu na ocjenu i ocjenu gotove disertacije, utvrđuje i prihvaća uvjete za pristup javnoj obrani gotove disertacije, predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu teme disertacije i javnu raspravu o predloženoj temi, predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu i javnu obranu gotove disertacije, na temelju izvješća stručnog povjerenstva donosi odluku o pozitivnoj ili negativnoj ocjeni gotove disertacije, na temelju izvješća stručnog povjerenstva donosi odluku o obranjenj ili neobranjenj disertaciji i donosi odluku o oduzimanju doktorata znanosti.

#### **XIII. 2 Voditelj doktorskog studija**

#### **Članak 59.**

Voditelj doktorskog studija bira se iz redova nastavnika Fakulteta izabranih u znanstveno-nastavno zvanje docent ili više.

Voditelja doktorskog studija imenuje Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta na prijedlog dekana Fakulteta ili Odbora za doktorski studij uz suglasnost dekana.

Izabire se na vrijeme od 4 godine, a ista osoba može biti ponovo imenovana za voditelja doktorskog studija.

#### **Članak 60.**

Voditelj studija ima sljedeća prava i obveze: član je Odbora za doktorske studije, član je Natječajnog povjerenstva za utvrđivanje liste prvenstva (rang liste) pristupnika za upis na doktorski studij, izrađuje sveukupni nastavni plan poslijediplomskog doktorskog studija za tekuću akademsku godinu, predlaže Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta nastavni plan za tekuću akademsku godinu, organizira izvođenje nastave, konzultacija, seminarskih radova i ispita na doktorskom studiju, zajedno s prodekanom za znanost i Odborom za doktorski studij suodgovoran je za realizaciju nastavnog plana u skladu sa studijskim programom, saziva i vodi sastanke mentora doktoranada, podnosi godišnje izvješće o održanoj nastavi Odboru za



doktorske studije i Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta.

### **XIII. 3 Odbor za doktorski studij**

#### Članak 61.

Odbor za doktorski studij ima sedam (7) do devet (9) članova iz redova nastavnika i znanstvenika u znanstveno-nastavnom zvanju docent ili više koji se biraju na vrijeme od dvije godine.

S obzirom na složenost izvođenja dokorskog studija, dekan Fakulteta ili voditelj dokorskog studija iznimno mogu uputiti prijedlog Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta o povećanju broja članova Odbora za doktorski studij, vodeći računa da je ukupni broj članova neparan (npr. 11).

Odbor za doktorski studij radi na sjednicama i ima predsjednika. Predsjednika i članove odbora za doktorski studij imenuje Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta na prijedlog dekana.

Dekan Fakulteta predlaže Voditelja dokorskog studija.

#### Članak 62.

Odbor za doktorski studij predlaže Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta raspisivanje javnog natječaja za upis doktoranada u doktorski studij, razmatra prijave na natječaj, ispunjavanje uvjeta doktoranada za upis na studij i određuje razlikovne predmete pristupnicima s drugih poslijediplomskih studija iz područja biomedicine i zdravstva, te rješava i odlučuje o svim pitanjima vezanim za doktorski studij, koja nisu u nadležnosti Znanstveno-nastavnog vijeća Fakulteta.

Odbor za doktorski studij odobrava upis u doktorski studij doktorandima koji su zadovoljili kriterije za upis, predlaže Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta imenovanje i razrješavanje mentora doktoranda, odobrava Individualni plan studija i ocjenjuje ostvarenje propisanog broja bodova iz skupina obvezatnih i izbornih izvannastavnih znanstvenih aktivnosti.

Vodeći računa o interesu doktoranda i materijalnoj održivosti studija, Odbor za doktorski studij odobrava svaki pojedinačni zahtjev doktoranda koji se odnosi na upisivanje, slušanje i polaganje nastave izvan administrativne nadležnosti studijskog programa Fakulteta.

Odbor za doktorski studij razmatra molbe za opravdani prekid studija, nastavak studija nakon prekida i produljenje studija zbog prekida studija, razmatra molbe prijelaznika s drugih doktorskih studija, razmatra molbe za dovršenje studija i donosi odluke o dovršenju studija.

#### Članak 63.

Odbor za doktorski studij razmatra prijavu teme disertacije, predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu teme i javnu raspravu o predloženoj temi, predlaže predsjednika stručnog povjerenstva, prima i razmatra izvješće sukladno članku 37. ovog Pravilnika, postupa po članku 38. ovog Pravilnika kada uoči nedosljednost povjerenstva u ocjeni teme i javne rasprave, dostavlja znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta izvješće stručnog povjerenstva i prijedlog o prihvaćanju teme, te sve prispjele primjedbe na temu disertacije.

Odbor za doktorski studij razmatra prijavu na ocjenu gotove disertacije, predlaže stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu gotove disertacije, imenuje predsjednika stručnog povjerenstva,

vraća rad pristupniku da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama stručnog povjerenstva, prima i razmatra izvješće stručnog povjerenstva o gotovoj disertaciji te ga upućuje na odlučivanje Znanstveno-nastavnom vijeću Fakulteta.

Odbor za doktorski studij odobrava uporabu engleskog jezika kod pisanja prijave teme disertacije, postupaka javne rasprave o temi, pisanja teksta gotove disertacije i javne obrane disertacije, ukoliko su mentor i/ili doktorand strani državljani.

Odbor za doktorski studij pokreće postupak procjene zastare teme disertacije ako predmet disertacije nije obranjen u roku od 6 godina od dana prihvatanja teme disertacije.

Odbor za doktorski studij ujednačava mjerila i usklađuje aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme disertacije do javne obrane gotove disertacije i promocije.

#### Članak 64.

Odbor za doktorski studij dužan je skrbiti za detaljnu evidenciju o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obavezama svakog pojedinog doktoranda doktorskog studija. Odbor za doktorski studij dužan je skrbiti o opterećenju i uspješnosti mentora te za svakog mentora voditi evidenciju o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili disertaciju.

Odbor za doktorski studij svake godine obavlja samoocjenjivanje na temelju godišnjih izvještaja mentora i doktoranada, o čemu Sveučilištu dostavlja izvještaj o radu na obrascu Sveučilišta.

Kriterij ocjenjivanja obuhvaća: znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, kvalitetu nastave, relevantnost i kvalitetu disertacija, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora znanosti u odnosu na broj doktoranada te ostvarenu međunarodnu suradnju.

### **XIII.4 Stručna povjerenstva**

#### Članak 65.

Za pojedine stručne poslove u doktorskome studiju Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta, na prijedlog Odbora za doktorski studij, može osnovati privremena stručna povjerenstva.

Za utvrđivanje liste prvenstva (rang liste) pristupnika za upis na doktorski studij osniva se Natječajno povjerenstvo u sastavu određenom člankom 6. ovog Pravilnika.

Za postupak prihvatanja teme disertacije predlaže se stručno povjerenstvo za ocjenu teme i javnu raspravu o predloženoj temi u sastavu određenom člankom 33. ovog Pravilnika.

Za postupak prihvatanja gotove disertacije i javne obrane disertacije predlaže se stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu gotove disertacije.

Za postupak ocjene zastare teme disertacije predlaže se stručno povjerenstvo za ocjenu zastare teme disertacije.

Za postupak oduzimanja doktorata predlaže se stručno povjerenstvo za ocjenu znanstvenog poštenja i postupak oduzimanja doktorata.

#### Članak 66.

Stručna povjerenstva iz članka 65. rade na sjednicama i imaju predsjednika. Sjednica povjerenstva može se održati ukoliko je na sjednici nazočna natpolovična većina članova povjerenstva. O radu povjerenstva vodi se zapisnik u kome mišljenja moraju biti jasno izražena.

Zaključci se donose konsenzusom, a u slučaju nepostizanja konsenzusa, predsjednik povjerenstva može predložiti donošenje zaključaka glasovanjem nadpolovičnom većinom prisutnih.

#### Članak 67.

Članovi stručnih povjerenstava u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti ne mogu biti:

- (a) osobe koje su rodbinski povezane s pristupnikom (npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, a niti suprug ili supruga),
- (b) osobe koje s pristupnikom dijele zajedničke financijske interese (npr. koautorstvo ili suvlasništvo patenta).

#### Članak 68.

Profesor emeritus može biti članom stručnog povjerenstva u postupcima za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, te mentor disertacije.

Osoba koja je bila mentor prije umirovljenja, može dovesti mentorstvo do kraja.

### **XIV. Prijelazne i završne odredbe**

#### Članak 69.

Za tumačenje ovog Pravilnika nadležno je Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta, a za provedbu Odbor za doktorski studij.

#### Članak 70.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti prethodni Pravilnik za izvedbu poslijediplomskog dokorskog studija „Biomedicina i zdravstvo“ Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru i sve izmjene i dopune istoga.

#### Članak 71.

Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta.

Prof. dr. sc. Ivan Ćavar

Ur. broj: 01-I- /22  
Mostar, 31. listopada 2022. godine

Dekan