

Temeljem članka 31. Zakona o visokom obrazovanju u HNŽ-i („Narodne novine HNŽ“, broj: 04/12), članka 209. Statuta Sveučilišta u Mostaru (Ur. broj: 01-283/13 od 12. veljače 2013. godine), članka 7. stavak 2) i članka 21. Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Mostaru, Znanstveno-nastavno vijeće Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru na 63. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2017. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK
o osiguravanju kvalitete Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se cilj i svrha promicanja kvalitete rada Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Fakultet) te ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta, sukladno Pravilniku o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Mostaru.

Članak 2.

Cilj promicanja kulture kvalitete je postizanje visokih standarda znanstvenog, nastavnog i stručnog razvoja i rada Fakulteta u području biomedicine i zdravstva. Kultura kvalitete je zajednička vrijednost i odgovornost svih korisnika Fakulteta u područjima njegovog djelovanja te je ugrađena u sve njegove normativne akte.

Članak 3.

Sustav za osiguravanje kvalitete Fakulteta temelji se na ustroju djelotvornog i učinkovitog sustava, unutarnjoj prosudbi i praćenju te vanjskom vrjednovanju kvalitete.

Članak 4.

Svrha sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta je uspostava načela, kriterija i metoda za planiranje, praćenje, vrjednovanje i predlaganje mjera unaprjeđenja sustava, sukladno kriterijima i načinu navedenim u Zakonu o visokom obrazovanju u HNŽ-i, Statutu Sveučilišta u Mostaru i Statutu Fakulteta. Sustav se temelji na standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja, uz poštivanje specifičnosti djelokruga rada Fakulteta u području biomedicine i zdravstva.

Članak 5.

U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete sudjeluju i rezultate njegovog rada koriste unutarnji i vanjski korisnici u obrazovnom procesu, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu Fakulteta.

Unutarnji korisnici su svi studenti, nastavnici, suradnici, knjižnično te stručno-tehničko i administrativno osoblje zaposleno na Fakultetu i njegovim organizacijskim jedinicama ili cjelinama.

Vanjski korisnici (zdravstvo, državna uprava, regionalna i lokalna samouprava, ustanove ostalih razina sustava obrazovanja, gospodarski subjekti, studenti koji su završili bilo koju razinu studija) su pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Fakulteta, uključene u provjeru, valjanost, svrhovitost i kvalitetu rada Fakulteta kao izvor podataka u procesu vrjednovanja i poticaj za unaprjeđenje sustava za osiguravanje kvalitete.

II. PODRUČJA VRJEDNOVANJA (DJELOVANJA)

Članak 6.

Područja promicanja kvalitete i vrjednovanja u okviru sustava za kvalitetu jesu:

1. Pravila i postupci u trajnom promicanju kulture kvalitete i sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta;
2. Primjena sustava u svim razinama vanjske i unutarnje provjere kvalitete;
3. Studijski programi;
4. Proces i kvaliteta nastave;
 - a) upis studenta u studijske programe
 - b) proces učenja
 - c) proces poučavanja
 - d) vrjednovanje nastavničkog rada i ocjenjivanje nastavnika
 - e) vrjednovanje studentskog rada i ocjenjivanje studenata
 - f) resursi za učenje i potporu studentima
5. Resursi za obrazovnu, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost;
6. Znanstveno-istraživačka djelatnost;
7. Stručna djelatnost;
8. Međunarodna suradnja i mobilnost;
9. Informacijski sustav Fakulteta;
10. Javnost djelovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 7.

Zadaje u promicanju i osiguravanju kvalitete na Fakultetu provode se na razini vodstva i odlučivanja, savjetovanja i nadzora te na izvršnoj i izvedbenoj razini. Suradnja tijela na svim razinama preduvjet je za osiguravanje sustava kvalitete Fakulteta.

Članak 8.

Tijela odgovorna za osiguravanje sustava kvalitete na razini vodstva i odlučivanja su Dekan, Dekanski kolegij i Znanstveno-nastavno vijeće Fakulteta.

Tijela odgovorna za osiguravanje sustava kvalitete na razini savjetovanja su Povjerenstvo i Ured za osiguranje kvalitete Fakulteta.

Nositelji upravljanja i odgovornosti za osiguravanje sustava kvalitete na izvršnoj i izvedbenoj razini su pročelnici katedri, vijeća predmeta i voditelji administrativno-stručnih službi Fakulteta.

Povjerenstvo za osiguranje kvalitete i Ured za osiguranje kvalitete

Članak 9.

Povjerenstvo za osiguranje kvalitete (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) posebno je tijelo Fakulteta koje se osniva odlukom Znanstveno-nastavnog vijeća.

Članak 10.

Nadležnosti i djelokrug rada Povjerenstvo su:

1. Inicijativa koordiniranje i provedba razvojnih programa u svrhu kontinuiranog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete, sukladno međunarodnim, nacionalnim i sveučilišnim standardima, kriterijima i postupcima;
2. Savjetovanje i koordinacija svih tijela na razinama vodstva i odlučivanja, upravljanja i nadzora te tijela na razini provedbe mjera za osiguravanje sustava kvalitete;

3. Planiranje procesa unutarnje prosudbe sustava kvalitete Fakulteta, analiza, predlaganje akcijskog plana i njegovo praćenje, u suradnji s Odborom za osiguranje kvalitete i Uredom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete Sveučilišta u Mostaru
4. Predstavljanje Fakulteta u nacionalnoj i međunarodnoj mreži za promicanje kulture kvalitete i osiguravanja sustava kvalitete.

Članak 11.

Specifične zadaće Povjerenstva i Ureda za osiguranje kvalitete su:

1. Planiranje i predlaganje smjernica i postupaka te poticanje aktivnog sudjelovanja i inovacija u promicanju kulture kvalitete i osiguravanju sustava na Fakultetu;
2. Razvijanje metoda za istraživanje različitih aspekata kvalitete u području biomedicine i zdravstva iz perspektive vanjskih i unutarnjih korisnika;
3. Razvijanje indikatora kvalitete sukladno specifičnim potrebama Fakulteta;
4. Istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja;
5. Usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje);
6. Davanje aktivne podrške organizacijskim jedinicama ili cjelinama Fakulteta u primjeni standarda kvalitete, poticanje na samoanalizu, primjenu mjera za unaprjeđenje kvalitete te razmjenu iskustava dobre prakse;
7. Godišnje planiranje i provedba postupaka unutarnje prosudbe, uz izvješće, prijedlog akcijskog plana i praćenje provedbe u sustavu osiguravanja kvalitete Fakulteta.

Članak 12.

Članovi Povjerenstva jesu:

- Predstavnik Dekanskog kolegija Fakulteta;
- Četiri (4) predstavnika nastavnika;
- Predstavnik studenata;
- Predstavnik stručnih službi Fakulteta.

Znanstveno-nastavno vijeće imenuje članove Povjerenstva na prijedlog:

- Dekanskog kolegija Fakulteta za predstavnike uprave, nastavnika i suradnika,
- Studentskog zbora Fakulteta za predstavnika studenata.

Na prijedlog Dekanskog kolegija, predsjednika Povjerenstva (iz predstavnika nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju), potvrđuje Znanstveno nastavno vijeće.

Zamjenika predsjednika Povjerenstva predlaže predsjednik Povjerenstva, a potvrđuju članovi Povjerenstva.

Kriteriji za izbor članova Povjerenstva jesu:

- dobro poznavanje sustava osiguravanja kvalitete;
- dobro poznavanje područja unutarnje prosudbe;
- prihvaćanje načela nepristrane i objektivne unutarnje prosudbe.

Članak 13.

Mandat članova Povjerenstva traje tri (3) godine. Član Povjerenstva može biti imenovan u Povjerenstvo više puta.

Članak 14.

Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:

- sam zatraži razrješenje,
- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka,
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnosi njegov predlagatelj.

Odluku o razrješenju donosi Znanstveno-nastavno vijeće, koje imenuje drugog člana Povjerenstva s preostalim mandatom razriješenog člana.

Članak 15.

Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Sjednice Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

Redovite sjednice Povjerenstva održavaju se najmanje četiri puta godišnje, a izvanredne prema potrebi.

Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati kada je sjednici nazočna većina članova Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom nazočnih članova. Povjerenstvo može donijeti poslovnik o svojem radu na sjednicama.

Članak 16.

Povjerenstvo predlaže plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete Znanstveno-nastavnom vijeću koji se po usvajanju dostavlja Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Mostaru.

Povjerenstvo podnosi najmanje jedanput godišnje izvješće o svom djelovanju Znanstveno-nastavnom vijeću.

Preslika godišnjeg izvješća, prihvaćenog od Znanstveno-nastavnog vijeća, dostavlja se Uredu za osiguranje kvalitete Sveučilišta u Mostaru te objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 17.

Rad Povjerenstvo je javan. Javnost rada osigurana je na mrežnim stranicama Fakulteta.

Članak 18.

Sastavni dio ovog Pravilnika činit će Priručnik za osiguranje kvalitete Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika provode se na način istovjetan njegovom donošenju.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

Ur. broj: 01-I- 483 /17
Mostar, 10. ožujka 2017. godine



Dekan

Prof. dr. sc. Milenko Bevanđa